

FCK the text editor for Internet
editor

Editeur Web WYSIWYG



- **Justification des textes (gauche, centré, droit, justifié)** - cette fonctionnalité devrait être employée avec parcimonie. Dans la plupart des cas, votre développeur Web aura fait volontairement des choix par rapport à la justification des textes. Vous trouverez ces choix dans les styles CSS accessibles dans les listes déroulantes Format et Style
- **Liens** : permet d'insérer des liens internes ou externes
- **Images** : utilisé pour charger et insérer des images
- **Tableaux** : utilisé pour créer et modifier des tableaux
- **Séparateur** : insère un séparateur (une ligne horizontale). Elle peut avoir un style particulier en utilisant les CSS
- **Caractères Spéciaux** : permet d'insérer des caractères spéciaux tels que © and ™.



Si vous ou votre créateur de site Internet avez réellement utilisé CSS, vous pouvez oublier tout ce qui est écrit dans ce paragraphe. Il est alors possible de vous limiter uniquement à l'utilisation des listes déroulantes Format et Style pour mettre en forme votre texte. Pourquoi ? Parce que les listes déroulantes Format et Style permettent d'utiliser CSS pour mettre en forme votre texte. Ainsi, si vous devez changer votre mise en page ou votre présentation ultérieurement, cela se fait aisément. Si vous mettez en forme votre texte ligne à ligne, alors toutes les modifications de style ultérieures devront être effectuées pour chaque page.

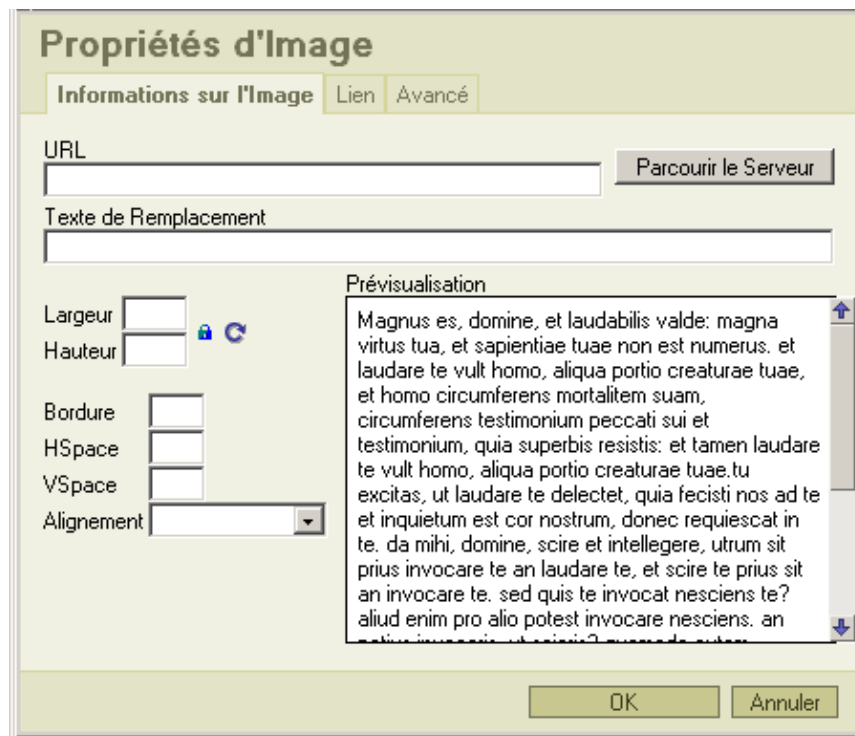
- **Style** : Sélectionnez le style à appliquer au texte en cours. Cette fonctionnalité doit être utilisée en priorité pour respecter la cohérence visuelle du site
- **Format** : Change le format du texte sélectionné.
- **Police** : évitez de changer les polices de façon à conserver une cohérence de présentation dans votre site.
- **Taille de police** : évitez de changer la taille des polices de caractère. Préférez les menus Format et Style Pourquoi ? L'éditeur html utilise des balises "font" qui ne correspondent pas forcément aux polices utilisées par votre développeur Internet dans CSS.



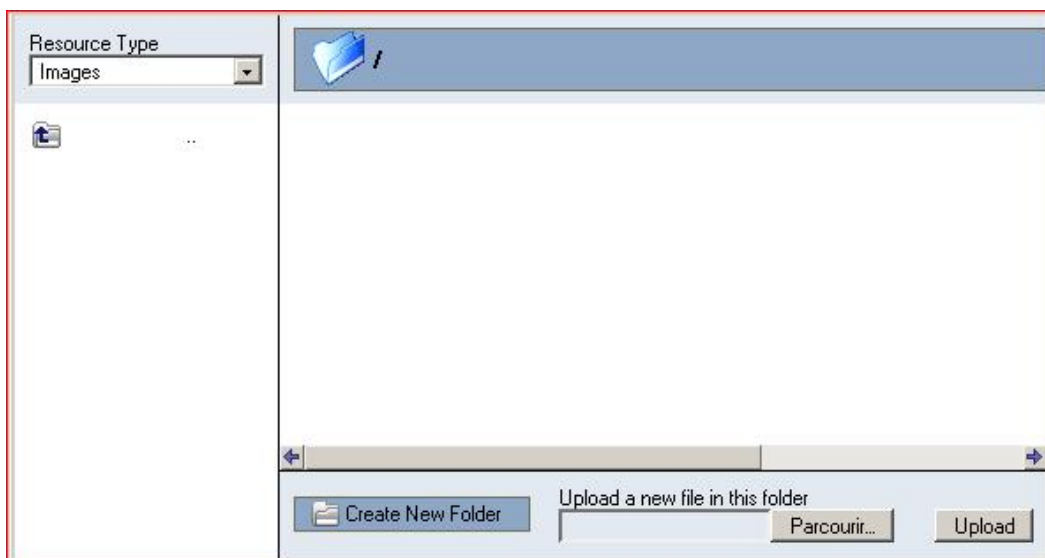
- **Couleur de texte, couleur de fond** : évitez de les utiliser. Dans le cas contraire, assurez-vous qu'il s'agit de la même référence de couleur que celle définie dans votre charte graphique. Préférez saisir la référence de la couleur plutôt que d'utiliser la pipette de sélection de couleur. De légers changements de couleur peuvent avoir des effets désastreux sur la présentation de votre site.

Comment ajouter des images?

Cliquez sur l'icone 



- **Cliquez sur le bouton “Parcourir le serveur”**. Une nouvelle fenêtre d’affiche. Sélectionnez l’image que vous souhaitez afficher. Complétez le Texte de Remplacement (balise ALT) et enfin cliquez sur OK.
- S’il est nécessaire de télécharger l’image depuis un autre emplacement, cliquez sur le bouton “Parcourir...” (Upload a new file in this folder), sélectionnez l’image puis cliquez sur le bouton “upload”. Assurez vous qu’il s’agit d’une image optimisée pour son utilisation sur Internet. Elle devrait être de type .GIF, .JPG (.JPEG), ou .PNG.



- Cliquez sur OK pour fermer la fenêtre et enregistrer les modifications. Cliquez sur Annuler dans le cas contraire.
- (Astuces) est-il possible d'insérer n'importe quel type d'image ?

Vous ne pouvez (devez) utiliser que des images de type .GIF, .JPG (.JPEG), ou .PNG dans les pages votre site Internet.

Vous pouvez utiliser la plupart des logiciels de photo-édition pour convertir des images de TIF ou de BMP en JPG ou GIF. Vous pouvez même utiliser le programme de base Paint de Windows © pour sauvegarder votre image au format JPG ou GIF.

Vérifiez que les images JPG ou GIF ne sont pas de trop grosse taille. Vous pouvez voir la taille dans l'éditeur d'image. Les dimensions de l'image vous sont données dans les champs "Largeur/Hauteur". la taille est indiquée en pixel (px).

Si vous avez de nombreuses images sur une même page (liste de produits par exemple), celles ci devraient avoir la même taille et la même apparence. La résolution de votre image ne devrait pas excéder 300px. Dans la majorité des cas, une résolution de 100 ou 200px est suffisante. Demandez à votre développeur Internet quelles sont les tailles et résolutions standard utilisées sur votre site.

Comment ajouter un lien ?

Pour ajouter un lien dans un document :

- **Sélectionnez le texte ou l'image** à relier
- Cliquez sur le bouton (image lien)

La boîte de dialogue suivante apparaît



Propriétés de Lien

Informations sur le Lien | Destination | Avancé

Type de Lien
URL

Protocole URL
http://

Parcourir le Serveur

OK Annuler

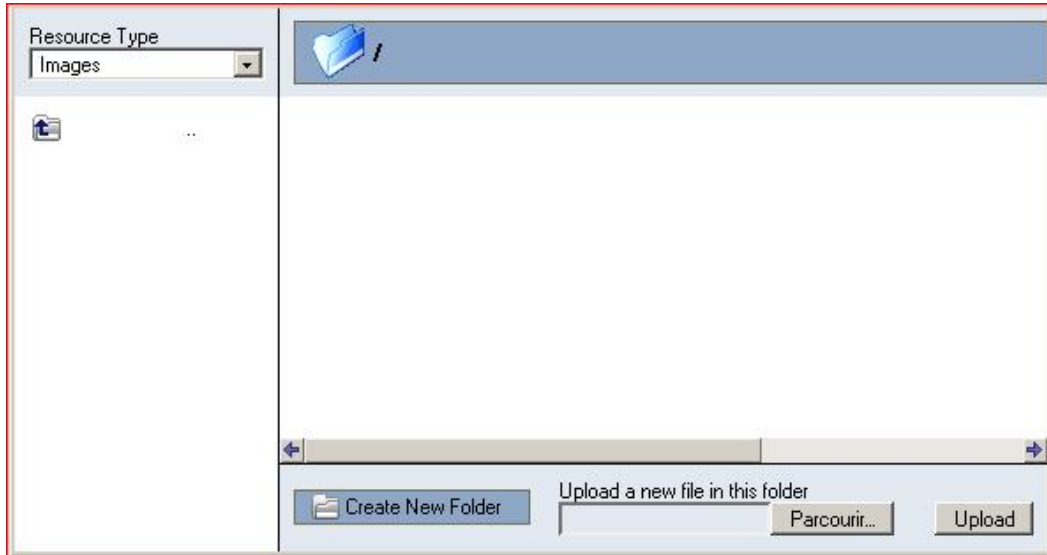
- Pour ajouter un lien externe uniquement, saisissez son adresse (l'URL) dans le champ URL
- Pour ajouter un lien sur une autre page de votre site, vous devez au préalable copier l'adresse de cette page. Affichez la page concernée de votre site dans votre navigateur. Copiez l'adresse depuis la barre d'adresses et collez la dans le champ URL. [Si vous utilisez un navigateur tel que Firefox ou permettant la navigation avec des onglets, vous pouvez afficher votre site dans un onglet et modifier les pages dans un autre].
- Après avoir cliqué sur OK, le lien apparaît dans l'éditeur sous la forme d'un texte souligné de couleur bleue. Cependant, lors de l'affichage dans votre site Internet, il peut se présenter différemment, en fonction des choix effectués par votre développeur Internet (CSS).
- Si vous souhaitez que le document associé au lien apparaisse dans une autre fenêtre, sélectionnez l'onglet "Présentation" de la boîte de dialogue. Dans la liste déroulante "Destination", sélectionnez "Nouvelle Fenêtre(_blank)" ou saisissez directement "_blank" dans le champ "Nom du Cadre de Destination"



Il est aussi possible de créer une "popup" javascript.



- S'il est nécessaire de télécharger un document depuis un autre emplacement, cliquez sur le bouton "Parcourir..." (Upload a new file in this folder), sélectionnez le document puis cliquez sur le bouton "upload".



- Cliquez sur OK pour fermer la fenêtre et enregistrer les modifications. Cliquez sur Annuler dans le cas contraire.